

Zadávací dokumentace

(textová část)

Podlimitní veřejná zakázka sektorového zadavatele pro výběr dodavatele silové elektřiny na rok 2020 - 2021 pro společnost Vodovody a kanalizace Mladá Boleslav, a.s. do odběrných míst, připojených z napěťové hladiny 1 kV.

Zakázka je zadávaná dle § 158 zákona 134/2016 Sb.

V Mladé Boleslavi dne 10.10.2019

Druh veřejné zakázky:

Podlimitní veřejná zakázka sektorového zadavatele na dodávku silové elektřiny na období 1. 1. 2020 00:00 hod. – 31. 12. 2021 24:00 hod. včetně, zadávaná dle §158 odst. 1 mimo režim zákona č. 134/2016 o zadání veřejných zakázek Sb. v aktuálním znění.

1. Název veřejné zakázky:

VaK Mladá Boleslav, nákup silové elektřiny 2020 - 2021 do odběrných míst, připojených z napěťové hladiny 1 kV

2. Identifikační údaje veřejného zadavatele:

Zadavatel:	Vodovody a kanalizace Mladá Boleslav, a.s.
Se sídlem:	Čechova ul. 1151, 293 22 Mladá Boleslav
Právní forma:	akciová společnost
IČ:	46356983
DIČ:	CZ46356983
Zastoupený:	Ing. Vladimír Stehlík, předseda představenstva Ing. Tomáš Žitný, člen představenstva
Kontaktní osoba:	Ing. Jiří Šťastný, vedoucí odd. SAE
e-mail:	jstastny@vakmb.cz
Telefon:	+420 326 376 150
Mobil:	+420 731 646 100
Fax:	+420 326 721 502
Profil zadavatele:	https://zakazky.vakmb.info/

3. Údaje o zadávací dokumentaci:

3.1. Závaznost požadavků zadavatele

Ve všech částech zadávací dokumentace a jejich přílohách vymezil zadavatel závazné požadavky k plnění podlimitní veřejné zakázky sektorového zadavatele. Dodavatelé jsou povinni tyto požadavky při zpracování nabídky plně respektovat a zohlednit ve své nabídce. Neakceptování požadavků zadavatele uchazečem, a to včetně obchodních podmínek uchazeče, uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění podmínek zadávacího řízení s vyloučením dodavatele z účasti.

3.2. Součásti zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci tvoří následující části:

- a) zadávací dokumentace
- b) formulář „Krycí list nabídky“
- c) formulář „Cenový list nabídky“
- d) formulář „Souhlas se zpracováním osobních údajů“
- e) seznam odběrných míst připojených do napěťové hladiny 1 kV a přehled spotřeby za 12 po sobě následujících měsíců

3.3. Poskytování zadávací dokumentace

Zadavatel poskytuje přístup dodavatelům ke všem částem zadávací dokumentace na profilu zadavatele.

3.4. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci, prohlídka místa plnění, varianty

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám výhradně prostřednictvím elektronické komunikace na profilu zadavatele. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti o poskytnutí dodatečných informací. Přesné znění žádosti o dodatečné informace a vlastní dodatečné informace odešle zadavatel současně

všem uchazečům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace.

4. Plnění zakázky prostřednictvím subdodavatele:

Zadavatel vylučuje možnost plnění dodávky subdodavatelem.

5. Charakteristika veřejné zakázky

5.1. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky jsou všechna stávající v seznamu odběrných míst uvedená, případně i v průběhu doby plnění nově zřízená odběrná místa elektřiny, připojená z napěťové hladiny 1 kV,.

5.2. Doba plnění veřejné zakázky

5.2.1. Zahájení doby plnění: 1.1.2020 00:00 hod.

5.2.2. Ukončení doby plnění: 31.12.2021 24:00 hod.

5.2.3. Podmínky splnění:

Splnění dodávky se rozumí přechod silové elektřiny fakturačním měřicím zařízením do odběrného zařízení společnosti Vodovody a kanalizace Mladá Boleslav, a.s.

5.3. Vymezení předmětu veřejné zakázky

5.3.1. Rozsah předmětu zakázky:

Dodávka silové elektřiny do odběrných míst, uvedených v příloze. Celkové předpokládané množství odebrané silové elektřiny je ve výši 1.631 MWh/rok (údaje zjištěné ze skutečné spotřeby za uplynulých 12 měsíců). V průběhu smluvního období může být počet odběrných míst zvýšen či snížen dle potřeb zadavatele. V důsledku toho, případně v důsledku provozních a klimatických vlivů, poruch, havárií a jiných nepředvídatelných jevů může být skutečně spotřebováno jiné množství silové elektřiny, než je uvedeno v příloze. Zadavatel ve svých podmínkách požaduje, aby nedočerpání nebo přečerpání množství nebylo sankcionováno.

5.4. Obchodní podmínky

V následujících bodech 1. – 24. je z důvodu převzetí podmínek do smlouvy uchazeč uveden jako dodavatel a zadavatel jako odběratel. Dále uvedené podmínky budou zapracovány do smluvních podmínek. Nezpracování podmínek do smlouvy bude považováno za nesplnění podmínek veřejné zakázky a takový uchazeč bude z dalšího hodnocení nabídky vyloučen. Nedodržení obchodních podmínek uvedených v následujícím bodě 1 až 24 bude po uzavření smluvního vztahu považováno za hrubé porušení smlouvy s možností odstoupení od smlouvy.

1. Nedočerpání nebo přečerpání množství elektřiny 1.631 MWh/rok nebude zpoplatněno přírážkami k ceně elektřiny, sankčními či jinými poplatky.
2. Množství elektřiny, odebrané nad 1.631 MWh/rok bude účtováno cenou vzešlou z této veřejné zakázky.
3. Dodavatel zajistí registraci odběrných míst odběratele silové elektřiny u operátora trhu s elektřinou.
4. Dodavatel zajistí četnost vystavení faktur 1x ročně vyjma případů zřízení či ukončení odběru elektřiny.
5. Doba splatnosti faktur se sjednává v délce 21 dní.
6. Odběratel nebude hradit zálohy na odběr elektřiny.
7. Při výměně elektroměru budou fakturovány jednotlivé položky faktury za odběr elektřiny, naměřený starým a novým elektroměrem samostatnými položkami.
8. Fakturace bude prováděna formou sdružených služeb dodávek elektřiny (pro jedno odběrné místo jedna faktura za komoditu i za distribuci, účtovanou dle cenového

- výměru ERÚ pro příslušné období). Standardně bude vystavována jedna sloučená faktura pro všechna tato odběrná místa.
9. Dodavatel bude zasílat elektronické faktury službou faktura24@ ve struktuře, umožňující import dat do informačního systému odběratele. Všechny položky na faktuře, tj. cena silové elektřiny, regulované složky dle výměru ERU a daň z elektřiny musí být rozpočítány do stejného období tak, aby bylo možné z faktury jednoznačně určit celkovou cenu za jednotlivá období (např. při výměně elektroměru, při mimořádném odečtu v průběhu standardního odečtového období apod.)
10. Dodavatel bude vystavovat faktury s jednotlivými položkami každého odběrného místa, rozdělenými na spotřebu za běžný rok a spotřebu za předchozí rok. Jedná se o následující fakturované složky ceny za elektřinu:
- | | | |
|------|-------------------------------|--|
| 9.1 | platby za silovou elektřinu - | spotřeba elektřiny |
| 9.2 | regulované platby - | cena za měsíční rezervovanou kapacitu |
| 9.3 | | cena za roční rezervovanou kapacitu |
| 9.4 | | cenová přírážka za nedodržení účinníku |
| 9.5 | | nevyžádaná dodávka jalové energie |
| 9.6 | | cena za použití sítě |
| 9.7 | | cena za systémové služby |
| 9.8 | | složka ceny na podporu elektřiny
z podporovaných zdrojů energie |
| 9.9 | | cena za činnost operátora trhu |
| 9.10 | daň z elektřiny | |
11. Při nedodržení struktury faktur dle bodu 6.4.10 na předchozí a běžný roku může odběratel účtovat dodavateli elektřiny 0,1 % z ceny faktury jako smluvní pokutu.
12. Dodavatel umožní odběrateli elektronickou on-line komunikaci směrem k dodavateli.
13. Dodavatel zajistí na svém internetovém portálu technické podmínky pro stažení formulářů, nutných k uzavření smlouvy o sdružených službách dodávky elektrické energie, případně ostatní formuláře související s dodávkou elektřiny.
14. Dodavatel umožní autorizovaný elektronický přístup a možnost stažení všech faktur ve formátu *.pdf, vystavených odběrateli, k historickým přehledům o spotřebě, apod.
15. Dodavatel zajistí na základě plné moci požadavky k provozovateli distribuční soustavy (žádosti o připojení, montáže měření, zajištění manipulací a vypínání a zajištění pracoviště, řešení plánovaných vypínání a poruchových stavů, zajištění pracoviště zadavatele pracovníky provozovatele distribuční soustavy k provádění revizní činnosti apod.).
16. Dodavatel poskytne bezplatně technické poradenství v oblasti optimalizace technických parametrů odběru (rezervovaný příkon, rezervovaná kapacita, hodnoty hlavních jističů, distribuční sazby apod.).
17. Dodavatel zajistí odbornou asistenci v rozvojových projektech zadavatele.
18. Dodavatel zajistí odbornou asistenci v projektech úspor elektrické energie odběratele.
19. Dodavatel umožní bezplatnou účast pracovníků zadavatele VZ na odborných energetických seminářích, pořádaných či spolupřádaných dodavatelem.
20. Dodavatel zajistí bezplatné osobní konzultace v sídle odběratele pro případ připojování nových odběrných míst, resp. při rekonstrukcích stávajících odběrných míst tak, aby uzavření smlouvy o připojení a smlouvy o sdružených službách dodávky proběhlo bez komplikací; týká se to především těchto oblastí:
- podání žádosti o připojení k zajištění připojovacích podmínek provozovatele distribuční soustavy
 - splnění technických podmínek připojení definovaných provozovatelem distribuční soustavy
 - podání žádosti o smlouvu o připojení
 - podání žádosti o uzavření sdružené služby dodávky elektřiny
 - zajištění montáže měřicího zařízení, koordinace prací mezi provozovatelem distribuční soustavy a technickým personálem zadavatele k zahájení dodávky elektřiny

cy,

21. Dodavatel určí technicko – obchodního konzultanta dodavatele, který je povinen se do tří pracovních dnů po výzvě odběratele dostavit v předem dohodnutém termínu v pracovní době od 7:00 do 14:00 hod. do sídla odběratele a vynaložit maximální součinnost pro řešení požadavků a potřeb odběratele. Za nesplnění této povinnosti bude dodavateli účtována smluvní pokuta ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení. Na opakované porušení tohoto ustanovení může být nahlíženo jako na hrubé porušení Smlouvy s možností jednostranného odstoupení od Smlouvy ze strany odběratele.
22. Převod odběrných míst ze stávajícího obchodníka zajistí dodavatel tak, aby od 1.1.2020 dodával elektřinu do odběrných míst odběratele připojených do napěťové hladiny 1 kV a nedošlo k přerušení dodávky elektřiny. K tomu poskytne zadavatel seznam odběrných míst a plnou moc. Za nesplnění této podmínky bude Uchazeči účtována smluvní pokuta 20.000,- Kč za každé odběrné místo. To nevylučuje vymáhání náhrady způsobené škody;
23. V případě vzniku pochybností či chyb při fakturaci, změnách smluvních parametrů odběrů a dalších případných požadavků odběratele, relevantních k předmětu Smlouvy bude toto vždy projednáno osobně s pověřeným technicko - obchodním konzultantem, který je povinen dostavit se do 3 pracovních dnů po obdržení e-mailové výzvy v předem dohodnutém termínu v pracovní době 7:00-14:00 hodin do sídla zadavatele, provést posouzení vzniklé chyby a nebo zajistit potřebné kroky ke sjednání nápravy či požadovaného opatření. Za nesplnění této povinnosti bude Uchazeči účtována smluvní pokuta ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení. Na opakované porušení tohoto ustanovení může být nahlíženo jako na hrubé porušení Smlouvy s možností jednostranného odstoupení od Smlouvy ze strany odběratele.
24. Dodavatel kromě uvedené ceny za jednotkové množství silové elektřiny nebude účtovat další složky, poplatky apod.

6. Požadavky na způsob zpracování nabídky

6.1. Jednací jazyk

Nabídky budou zpracovány v českém jazyce.

6.2. Způsob podání nabídek

Nabídky budou podány v listinné podobě.

6.3. Prokazování ekonomických kvalifikačních předpokladů

Zadavatel požaduje u této zakázky sektorového zadavatele, zadávané dle § 158 zákona 134/2016 Sb. zadavatel prokázání ekonomické kvalifikace ročního obrátu ve výši minimálně 3,- mil. Kč.

6.4. Prokazování technických kvalifikačních předpokladů

Zadavatel požaduje u této zakázky sektorového zadavatele, zadávané dle § 158 zákona 134/2016 Sb. požaduje zadavatel prokázání technické kvalifikace, jak umožňuje zákon v § 79:

- a) uchazeč musí prokázat splnění technických kvalifikačních předpokladů seznamem alespoň tří zakázek o objemu min. 1.000 MWh v průběhu každého roku z uplynulých tří let; v seznamu uchazeč uvede identifikaci odběratele, cenu a dobu jejich poskytnutí;
- b) uchazeč uvede seznam techniků, kteří se budou podílet naplnění veřejné zakázky zároveň s předložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci v ověřené kopii, pro potřeby technicko – obchodních konzultací zadavatel požaduje vzdělání úplné středoškolské s maturitou nebo vysokoškolské v oboru elektrotechnika nebo elektroenergetika. V případě změny v osobě technicko – obchodního konzultanta v průběhu obchodního vztahu musí nový konzultant splňovat výše uvedené požadavky;
- c) technicko – obchodní konzultant je povinen se do tří pracovních dnů po výzvě odběratele dostavit v předem dohodnutém termínu v pracovní době od 8:00 do 14:00 hod. do sídla zadavatele a vynaložit maximální součinnost pro řešení požadavků a potřeb zadavatele.
- d) uchazeč musí prokázat zajištění technického vybavení s ohledem na připravenost zasílat faktury službou faktura24@ zasláním jednoho vzorku testovací faktury prostřednictvím služby

aj. FKG

faktura24@. Nezaslání vzorku faktury a tedy nemožnost ověřit elektronické zpracování faktur zadavatelem nebo jiná struktura faktury bude důvodem k vyloučení z hodnocení zakázky.

6.5. Doba prokazování splnění kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikačních předpokladů v bodě 7.3 a 7.4 ve lhůtě pro podání nabídek.

6.6. Požadavky na formální zpracování nabídky:

- a) Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku.
- b) Nabídka (krycí i cenový list nabídky) musí být podepsána statutárním orgánem uchazeče nebo osobou, zmocněnou statutárním orgánem uchazeče k zastupování uchazeče, v tom případě přiloží uchazeče v nabídce originál písemné plné moci, resp. její ověřenou kopii či jiný platný písemný pověřovací dokument.
- c) Uchazeč je povinen podat písemně nabídku v jednom originálním vyhotovení.
- d) Součástí nabídky bude řádně vyplněný a podepsaný návrh smlouvy na dodávku elektřiny.
- e) Uchazeč do nabídky přiloží vyplněný Cenový list nabídky, vzor je součástí zadávací dokumentace.
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách. Zadavatel vyloučí uchazeče ze zadávacího řízení v případě, že uchazeč ve své nabídce uvede nepravdivé údaje.
- g) Nabídka bude vložena do obálky, která bude označena textem:

„Veřejná zakázka – NEOTEVÍRAT – VaK Mladá Boleslav, nákup silové elektřiny 2020 - 2021 do odběrných míst, připojených z napěťové hladiny 1 kV“

Obálka s nabídkou bude kromě označení výše uvedeného opatřena názvem a adresou dodavatele a bude řádně zalepena nebo zabezpečena proti otevření.

- h) Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty za podání nabídky.

6.7. Požadavky na členění obsahu nabídky:

Uchazeč předloží nabídku seřazenou do níže uvedených po sobě jdoucích oddílů:

1. Krycí list nabídky
2. Cenový list nabídky
3. Souhlas ke zpracování osobních údajů
4. Doklady o splnění základních kvalifikačních předpokladů
5. Doklady o splnění ekonomických kvalifikačních předpokladů
6. Doklady o splnění technických kvalifikačních předpokladů
7. Návrh smlouvy na dodávku elektřiny, vyplněný, vytištěný a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele.

6.8. Požadavky na stanovení ceny:

1. Dodavatel uvede cenu v českých korunách na jednotku silové energie uvedenou v MWh bez DPH a včetně DPH, bez daně z elektřiny a bez ostatních regulovaných složek stanovených v cenových rozhodnutích ERÚ. Dále dodavatel uvede celkovou cenu silové elektřiny za soutěžené období bez DPH i s DPH za předmět veřejné zakázky, ale bez daně z elektřiny a bez ostatních regulovaných složek stanovených v cenových rozhodnutích ERÚ.
2. Cena bude stanovena jako jednosložková, společná (stejná) - pro všechna odběrná místa připojená z napěťové hladiny 1 kV pro celé období i pro všechny typy distribučních sazeb.
3. Nejsou přípustné žádné další složky ceny za silovou elektřinu,
4. Nejsou přípustné žádné další poplatky (např. za uzavření nebo zrušení smlouvy, změnu odběrného místa, vystavení opravných faktur, vystavení opisů apod.)
5. Nabídková cena bude uvedena pro celkové množství elektřiny 1.631 MWh/rok. Množství bude uvedeno v cenovém listu i v nabídce.
6. Elektřina, dodaná do nových odběrných míst zadavatele, bude účtována cenou stanovenou ve smlouvě pro všechna odběrná místa.

7. Lhůta a místo pro podávání nabídek, otevírání obálek s nabídkami

7.1. Lhůta pro podání nabídky:

Lhůta pro podání nabídek končí dne 21.10.2019 v 10:00 hod.

7.2. Způsob podání nabídky:

- a) Místem pro podání nabídek je sekretariát společnosti, Čechova 1151, 293 22 Mladá Boleslav, třetí podlaží, v pracovních dnech od 7.00 hod. do 14.00 hod., v poslední den pro podání nabídek do 10:00 hod.
- b) Obálka s nabídkou může být doručena poštou nebo osobně.

8. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtu stanovuje zadavatel do 29.10.2019 včetně.

9. Otevírání obálek s nabídkami

- a) Obálky s nabídkami dodavatelů budou otevírány 15 minut po uplynutí lhůty pro podání nabídky, místem otevírání obálek s nabídkami je zasedací místnost akciové společnosti Vodovody a kanalizace Mladá Boleslav, Čechova 1151, třetí podlaží.
- b) Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit členové komise pro otevírání obálek s nabídkami a jeden zástupce každého dodavatele.

10. Hodnocení nabídek

Nabídky bude zadavatel hodnotit podle ekonomické výhodnosti. Zadavatel vyloučí z hodnocení nabídky, které nebudou splňovat podmínky zadávací dokumentace.

11. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) Dodatečně upravit zadávací podmínky veřejné zakázky.
- b) Nevracet dodavatelům podané nabídky.
- c) Uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky pouze na profilu zadavatele.
- d) Nehradit náklady uchazečů, spojené s podáním nabídky.
- e) Zrušit veřejnou zakázku bez udání důvodů.
- f) Zveřejnit na profilu zadavatele všechny zákonem předepsané dokumenty související s veřejnou zakázkou včetně uzavřené smlouvy se všemi jejími změnami a dodatky a výši skutečně uhrazené ceny. Podáním nabídky tuto povinnost zadavatele bere dodavatel na vědomí a souhlasí se zveřejněním takových dokumentů, souvisejících s veřejnou zakázkou.
- g) Veškerá komunikace bude probíhat elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele <https://zakazky.vakmb.info/>.

Za zadavatele:



Ing. Vladimír Stehlík
předseda představenstva



Ing. Tomáš Žitný
člen představenstva



